



 HEARTFUL

入園のしおり

2021年度

(2021年4月1日-2022年3月31日)



ハートフル保育所



心の平和

人生全体において

幼い子どもの時期ほど

心の平和を

必要とするときはない エレン・ケイ



Index

1. 概要	P2
2. 重要事項説明書	P3
3. 保育目標	P4
4. 保育理念	P4
5. 保育方針	P4
6. 入園について	P5
7. 年間行事	P6
8. 乳児のお子様（おもに0, 1歳児）	P7
9. 幼児のお子様（おもに2歳児以降）	P8
10. 毎日の持ち物	P9
11. 保育所の1日	P10
12. 保育所規則	P11-12
お子さんの体調を把握する目安	P13
13. 感染症について	P14-15
14. 健康診断について	P16
15. 登園・降園について	P17
16. 災害対策について	P18

1. 概要

所在地 海老名市国分北4丁目2番3号
電話 046-234-1909 (事務所)
 046-205-4664 (103号室)
 046-205-5767 (104号室)
設立 2014年11月
設置 株式会社ハートフルタクシー
定員 19名
開園日 週7日 365日開園
受入年齢 生後6ヶ月から未就学児まで
推進枠 非正規労働者の「受入推進枠」あり
開園時間 7:30~18:30、19:00まで延長保育あり
保育料及び給食費、諸費用



(1ヶ月分：円)

科目	内容		金額
保育料	一般地域枠 0-2歳児	標準時間 7:30-18:30	30,000
		短時間 9:00-15:00	20,000
	当社従業員の子ども		無償
	住民税非課税世帯 0-2歳児		無償
	保育認定されている 3-5歳児		無償
給食費 おやつ含む	保育認定されている 3-5歳児		5,500
	当社従業員の子ども		無償
コットカバー代	全園児入園時		2,000
ぼうし代	全園児入園時		1,000
延長保育料	18:31~18:45の間のお迎え		250
	18:46~19:00の間のお迎え		500
送迎代	海老名市内にお住まいの方	片道	250
		往復	500

※すべて現金で徴収

保育士またはその他の職員配置数

2~6名、調理員1名、事務員1名

建物、その他の設備の規模、構造

保育室の面積 103号室 29.72㎡ 104号室 26.06㎡

建物の構造 鉄筋コンクリート耐火構造

2. 重要事項説明書

名称	ハートフルタクシー事業所内保育所（通称：ハートフル保育所）
施設長	水上 信一
運営管理者	篠原 俊正
主任保育士	松川 優女香
保育事務	興津 梢

保険の加入状況

保険会社	独）日本スポーツ振興センター	損害保険ジャパン株式会社
保険の内容	傷害保険	賠償責任保険
保険金額	死亡時最大 3,000 万円	最大 1,000 万円

緊急時対応

所轄警察署	海老名警察署	海老名市大谷 2-1	046-232-0110
所轄消防署	海老名消防署本署	海老名市大谷 816	046-231-0355
非常災害対策	防火管理者	松川 優女香	
	防災設備	避難用具・非常口 等	
	避難訓練	地震・火災等避難訓練 1 回/月 不審者対応訓練 2 回/年	
	避難場所	本冊子 P18 参照	

嘱託医

小児科	にしのキッズ クリニック	海老名市国分南 3-8-12	046-236- 5545
歯科医院	もりた歯科医院	海老名市柏ヶ谷 1052-2 クリスタルプラザ 3F	046-235- 1153

3. 保育目標

- ・ 自分も友達も大切に子ども
- ・ 遊びと生活を通して社会性・自立心を育む
- ・ 自分の気持ちを伝えられる子ども
- ・ 思いやりと優しさの気持ちを持てる子ども

4. 保育理念

- ・ 一人ひとりが安心して過ごせる「第二の家庭」を実現する保育
- ・ 愛情と安心感のある家庭的な保育
- ・ 一人ひとりの子どもを大切に、保護者や地域の人々から信頼される保育所を目指す
- ・ 豊かな愛情を持って接し保護者が安心して働く事が出来る体制を整える

5. 保育方針

- ・ 言葉、表現、健康、環境、人間関係において養護と教育を一体とした保育を目指す
- ・ 家庭との連携を大切に子どもの成長を見守る保育
- ・ 異年齢保育を通して思いやりのある子に育てる
- ・ 保育士との関わりの中で豊かな感受性を育て、情緒の安定した生活を送る
- ・ 人との関わりの中で人に対する愛情と信頼感、人権を大切に育てる

6. 入園について

※入園時に健康診断を受け、以下の書類を提出して下さい。

●入園時提出書類

書類名	Check
①母子手帳	
②健康保険証のコピー	
③児童票	
④緊急連絡票（写真添付）	
⑤企業主導型保育事業利用報告書	
⑥入園時健康診断書、歯科検診用紙	
⑦成育歴 ①、②	
⑧入園許可書	
⑨入園申込書	
⑩重要事項説明に関する同意書	
⑪個人情報使用等に係る同意書	
⑫写真掲載承諾書、動画掲載承諾書	
⑬就労証明書	
⑭給食食材チェック表（1歳半未満）	
⑮支給認定証（地域枠）	

●慣らし保育

無理なく集団生活に慣れる為に、下記の時間で慣らし保育をします。

1日目 9時00分～11時00分

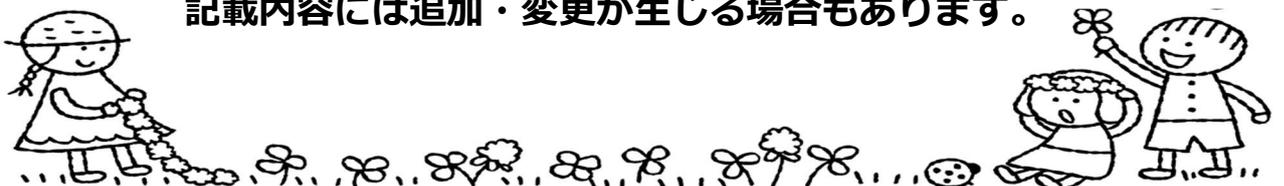
2日目 9時00分～12時00分

3日目 9時00分～16時00分

7. 年間行事

4月	お花見	
5月	内科検診、個人面談	
6月		
7月	プール開き	
8月	プール遊び	
9月	親子遠足	
10月	歯科検診 ハロウィンパーティー 緊急時引き渡し訓練	
11月	内科検診	
12月	クリスマスパーティ	
1月		
2月	豆まき	
3月	お別れ会、保護者会	

*毎月、お誕生日会、身体測定、避難訓練があります。
記載内容には追加・変更が生じる場合もあります。



8. 乳児のお子様（主に0. 1歳児）

下記の物を入園前にご用意ください。

持ち物には全て見やすいところにフルネームを記入してください。

食食用エプロン	1枚。食材をしっかりキャッチできるポケット付きのタイプをご用意ください。（できればシリコンタイプ） 保育所でお預かりします。
マグ	コップ飲みが出来ないお子様。ストロー、スパウトなど形状は問いません。保育所でお預かりします。
おむつ	お子様に合ったサイズのもの 毎日必要な枚数(10枚程度)をご用意ください。
おしりふき	ノンアルコール
衣類	動きやすく、着脱しやすい、汚れても良い、季節に合ったものをご用意ください。 （洋服上下3セット、下着3枚、靴下3足。汚れ物で持ち帰ったら翌登園時に補充してください。）
お昼寝用 掛け布団	春～夏・・・バスタオル 秋～冬・・・薄手のブランケット 保育室内は暖かいので、厚手でないものをご用意ください。掛け布団とコットカバーは週に一度持ち帰り、洗濯をお願いします。
スタイ	歯が生える時期のお子さんなど、よだれが目立つ際に必要に応じてお声がけします。



コットカバーの下の部分に
名前を油性マジックで記入を
お願いします。

9. 幼児のお子様(おもに2歳児以降)

下記の物を入園前にご用意ください。

持ち物には全て見やすいところにフルネームを記入してください。

<p>食事用エプロン</p>	<p>1枚。食材をしっかりキャッチポケット付きのもの。 (できればシリコンタイプ) 必要なお子様のみ。保育所でお預かりします。 お子様の様子で保育士からご持参をお願いする場合があります。</p>
<p>衣類</p>	<p>動きやすく、着脱しやすい、汚れてもいい、季節に合ったものをご用意ください。 (洋服上下3セット、下着3枚、靴下3足) ※ジーパン、ヒートテック不可</p>
<p>おむつ</p>	<p>お子様に合ったサイズのもの 必要なお子様のみ</p>
<p>おしりふき</p>	<p>ノンアルコール 必要なお子様のみ</p>
<p>お昼寝用掛け布団</p>	<p>春～夏・・・バスタオル 秋～冬・・・薄手のブランケット 保育室内は暖かいので、厚手でないものをご用意ください。 掛け布団とコットカバーは週に一度持ち帰り、洗濯をお願いします。</p>

〈カゴ例〉

衣類常備3セット

汚れ物を持ち帰ったら翌登園

時に補充してください。



おむつが足りない場合、保育所の予備のおむつを使用するので、必ず使用した枚数分の無記名のおむつを返却してください。(メーカー、サイズは問いません)

10. 毎日の持ち物

※下記の持ち物をリュックや手提げに入れてお持ちください。

- ・連絡帳（一時預かり除く〔ただし朝の検温は自宅でも行って来てください〕）
朝、食事や睡眠などのお子様の様子を記入し、お持ちください。
保育士が保育所での様子を記入し返却しますので、必ず目を通してください。
- ・おむつ
- ・補充用衣類
毎日ロッカーの中を確認し、足りないものを補充するようにして下さい。

連絡帳の書き方

The image shows two identical contact book forms side-by-side. Each form is divided into two main columns: '家庭より' (From Home) on the left and '園より' (From Nursery) on the right. At the top, there are fields for '月' (Month), '日' (Day), '曜日' (Day of the Week), and '天気' (Weather). The '家庭より' column contains sections for '夕食 (園・内食)' (Dinner), '朝食' (Breakfast), '睡眠' (Sleep), '排便' (Bowel Movement), '排尿' (Urination), 'おむつ' (Diapers), and 'その他の様子・連絡事項' (Other observations/contact items). The '園より' column has similar sections for '夕食', '朝食', '睡眠', '排便', '排尿', 'おむつ', and 'その他の様子・連絡事項'. At the bottom of each column, there are fields for 'お迎え時間' (Pick-up time), '備考' (Remarks), and '記入者' (Recorder). The text '散歩 ×' is written in the 'その他の様子・連絡事項' section of both forms.

※子どもの様子・連絡事項欄の1段目にお散歩に行かれない時のみ × と記入してください。

※投薬中でも保護者の方のご判断でお散歩には行かれますが、投薬中であることは連絡帳に記入するか、保育士へお伝えください。

※お迎えの時間がいつもより早い時は、連絡帳に記入してください。

11. 保育所の1日



時間	0歳児	時間	1歳児以上
7:30	開園	7:30	開園
	自由遊び 		自由遊び
9:30	朝の会 おやつ	9:30	朝の会 おやつ 
10:00	お散歩 遊び 制作 	10:00	お散歩 遊び 制作
11:00	昼食	11:15	昼食 
12:00	午睡 	12:00	午睡
15:00	起床	15:00	起床
15:15	おやつ 	15:15	おやつ
15:45	自由遊び	15:45	自由遊び 
18:30	標準保育時間終了	18:30	標準保育時間終了
19:00	延長保育終了 閉園	19:00	延長保育終了 閉園

* 3歳児以上のお子様のおやつは午後のみになります。

* 欠席、遅刻をされる場合は9:00までに事務所(046-234-1909)または保育室へ連絡して下さい。

* 保護者がお休みの日は9:00~16:00のお預かりとなります。

* 急なお預かりは定員や保育士の配置、食材調達の都合上、前日朝までに確認してください。

12. 保育所規則

□家庭と保育所の連絡について

- ・お子様の体調で変化が見られたときは連絡帳、または登園時にお知らせ下さい。
- ・ご家庭の事情が変わった時はお知らせください。(住所・電話番号・緊急連絡先など)
- ・保育所からのお知らせや連絡などは、連絡帳・おたより(月1回発行)などで行います。連絡帳は毎日確認して下さい。

□登園・降園について

- ・保育所入口側駐車場への勤務時間中の駐車は **0・1・2歳児**(3歳になっても年度末までは可)、**保護者が妊娠中の3歳以上児専用**とさせていただきます。ただし、送迎時の一時的な駐車は可。お子様を預けたら、すぐに移動させてください。
- ・7時30分より前は園内に入れませんので早く着いた方は車で待機して下さい。
- ・朝は、お子様と保育室内まで入り、朝の支度をして下さい。
- ・帰りは、ベランダでの受け渡しになります。
- ・保育所の門は、常に施錠しています。番号を入園時にお伝えします。

□服装、髪型、爪について

- ・身体に合った大きさを、運動しやすく着脱しやすい、季節に合った服装にしてください。(ジーパン、ヒートテック、タイツ不可)また、お散歩やお絵かきなどで汚れることもあるので汚れても良い服装で登園して下さい。(フードや、ひも付き衣類は怪我に繋がる事もあるので、避けてください。ボタン・ゴム等の点検もして下さい。)
- ・足に合った、履きやすい靴(ブーツ、サンダル不可)を履くようにして下さい。
- ・爪はご家庭で短く切って下さい。
- ・前髪は目にかからないくらいの長さで、髪の毛が肩より長いお子様は必ず結んで下さい。

□持ち物について

- ・持ち物には全てわかりやすいところにフルネームではっきり記名し、譲り受けたものも名前を書き換えて下さい。
- ・持ち物以外の物は破損や紛失などトラブルの原因になる恐れがあるので、持ち込まないで下さい。

□給食について

- ・給食は栄養士が献立を作成し、自園調理を行っています。献立表は前月末に配布しています。
- ・離乳食は「給食食材チェック表」をもとに、ご自宅で食べたことのある食材のみ提供しています。
- ・幼児食は献立表をご覧になり、食べたことのない食材は必ずご自宅で食べてみて、アレルギー反応が出ないことを確認してください。

□健康について

- ・体調が悪い時は、早めに医療機関を受診して下さい。
保育所内で感染症が発生した場合はホワイトボードでお知らせします。
- ・病気でお休みする時は、病名・状態などをお知らせください。
また、家族で感染症にかかった方がいる場合は可能な限り、登園をお控えください。
- ・予防接種、健康診断、歯科検診は必ず受けて下さい。

□欠席の連絡方法

当日欠席の場合は、ハートフルの事務所（046-234-1909）にその旨を保護者の方から連絡を入れていただき、保育所は事務所から欠席連絡を受ける形になっています。（保護者の方が元々お休みの場合や地域枠の方は直接保育室にご連絡いただいても構いません。）

事前に欠席がわかる場合（予防接種などで欠席予定になった場合など）は確定次第お知らせください。
欠席や遅刻のご連絡は 9：00 までをお願いいたします。

□感染症について

P14,P15 に記載の感染症に罹患した場合には、医療機関を受診し、医師による登園可能の診断を受けてからの登園となります。

登園時には**意見書**（P14 参照）〈医師記入〉、**登園届**（P15 参照）〈保護者記入〉をお持ちください。

□発熱のある場合

体温計で **37.5 度** を超えたら保護者の方にご連絡を入れさせていただきます。

24 時間以内に嘔吐や下痢を複数回した場合もご連絡させていただきます。

早めのお迎えをお願いいたします。

上記の場合ではなくても、子どもの体調を考慮し保育士が早退の判断をして保護者の方にご連絡する事もあります。

□投薬について

◎保育所では一切の投薬、ならびに医薬品のお預かりを行っていません。

日焼け止めや保湿剤、虫よけ、点眼薬、点鼻薬なども同様となります。ご了承ください。

（登園前にご家庭で塗ってくるのは、構いません。）

◎投薬中のお散歩は保護者の方の判断で可能とします。投薬中であることは連絡帳や口頭で保育士にお伝えください。

◎お子様にアレルギー体質（鼻炎、花粉症、食物アレルギー等）がある、またはそのような症状が見られ始めた場合は、必ず申し出てください。

◎予防接種は各家庭で受け、接種内容を保育士にお知らせください。

■お子さんの体調を把握する目安 <保育所における感染症対策ガイドラインより>

◇発熱時の対応

登園を控えるのが望ましい場合	保護者への連絡が望ましい場合	至急受診が必要と考えられる場合
<ul style="list-style-type: none"> ・ 24 時間以内に 38℃以上の熱が出た場合、または解熱剤を使用している場合 ・ 朝から 37.5℃を超えた発熱ともに元気がなく、機嫌が悪い。 ・ 食欲がなく、朝食、水分が摂れていないなど全身状態が不良である場合 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 38℃以上の発熱があり、元気がなく、機嫌が悪い ・ 咳で眠れず目覚める ・ 排尿回数がいつもより減っている ・ 食欲がなく、水分が摂れない <p>※熱性けいれんの既往児は医師の指示に従う</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 38℃以上の発熱の有無に関わらず、顔色が悪く、苦しそうなとき ・ 小鼻がピクピクして、呼吸が速い ・ 意識がはっきりしない ・ 頻繁な嘔吐・下痢 ・ 不機嫌でぐったりとしている ・ けいれんが起きたとき など

◇下痢の時の対応

登園を控えるのが望ましい場合	保護者への連絡が望ましい場合	至急受診が必要と考えられる場合
<ul style="list-style-type: none"> ・ 24 時間以内に複数回の水様便がある ・ 食事や水分を摂るとその刺激で下痢をする ・ 下痢に伴い、いつもより体温が高め ・ 朝、排尿がない、機嫌が悪く、元気がない 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 食事や水分を摂ると刺激で下痢をする。 ・ 腹痛を伴う下痢がある ・ 水様便が複数回見られる 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 元気がなく、ぐったりとしている ・ 下痢のほかに機嫌が悪い、食欲がない、発熱や嘔吐、腹痛などの症状が見られる ・ 脱水症状と思われるとき 下痢と一緒に嘔吐 水分が摂れない 唇や舌が渇いている 尿が半日以上出ない など

◇嘔吐の時の対応

登園を控えるのが望ましい場合	保護者への連絡が望ましい場合	至急受診が必要と考えられる場合
<ul style="list-style-type: none"> ・ 24 時間以内に複数回の嘔吐がある ・ 嘔吐に伴い、体温がいつもより高いなどの症状がある ・ 食欲がなく、水分も欲しがらない ・ 機嫌が悪く、元気がない ・ 顔色が悪く、ぐったりしている 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 元気がなく、機嫌、顔色が悪い ・ 複数回の嘔吐があり、水を飲んでも吐く ・ 吐き気が止まらない ・ 腹痛を伴う嘔吐がある ・ 下痢を伴う嘔吐がある 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 嘔吐の回数が多く、顔色が悪い ・ 元気がなく、ぐったりしている ・ 血液やコーヒーのかすのようなものを吐いた時 ・ 複数回の下痢や血液の混じった便、発熱、腹痛などの症状があるとき ・ 脱水症状と思われるとき 水分が摂れない 尿が半日以上出ない 目が落ちくぼんでいる 唇や舌が渇いている

13. 感染症について

保育所は乳幼児が集団で長時間生活を共にする場です。感染症の集団発症や流行をできるだけ防ぐことで、一人ひとりの子どもが一日快適に生活できるよう、下記の感染症については意見書の提出をお願いします。感染力のある期間に配慮し、子どもの健康回復状態が集団での保育所生活が可能な状態となつてからの登園であるようにご配慮ください。

記

感染症名	感染しやすい時期	登園の目安
麻疹（はしか）	発症 1 日前から発しん出現後の 4 日後迄	解熱後 3 日を経過してから
インフルエンザ	症状がある期間(発症前 24 時間から発病後 3 日程度までが最も感染力が強い)	発症した後 5 日を経過し、かつ解熱した後 3 日を経過するまで
風しん	発しん出現の 7 日前から後 7 日間程	発しんが消失してから
水ぼうそう	発しん出現 1~2 日前から痂皮形成迄	全ての発しんが痂皮化してから
おたふくかぜ	発症 3 日前から耳下腺腫脹後 4 日	耳下腺、顎下腺、舌下腺の腫脹が発現してから 5 日を経過するまで、かつ全身状態が良好になるまで
結核		医師により感染の恐れがないと認めるまで
プール熱	発熱、充血等症状が出現した数日間	主な症状が消え 2 日経過してから
流行性角結膜炎	充血、目やに等症状が出現した数日間	感染力が非常に強いため結膜炎の症状が消失してから
百日咳	抗菌薬を服用しない場合、咳出現後 3 週間を通過するまで	特有の咳が消失するまでまたは 5 日間の適正な抗菌性物質製剤による治療を終了するまで
O157, O26, O111 等		症状が治まり且つ抗菌薬による治療が終了し、48 時間をあけて連続 2 回の検便によって、いずれも菌陰性が確認されたもの
急性出血性結膜炎	ウイルスが呼吸器から 1~2 週間、便から数週間~数ヶ月排出される	医師により感染の恐れがないと認めるまで
髄膜炎菌性髄膜炎		医師により感染の恐れがないと認めるまで

----- 切り取り線 -----

意見書

ハートフル保育所 氏名 _____

病名 _____

西暦 年 月 日から症状も回復し、集団生活に支障がない状態になつたので登園可能と判断します。

西暦 年 月 日
医療機関 _____

医師名 _____ (印)

〔保護者用〕

保育所は乳幼児が集団で長時間生活を共にする場です。感染症の集団発症や流行をできるだけ防ぐことで、一人ひとりの子どもが一日快適に生活できるよう、下記の感染症については意見書の提出をお願いします。感染力のある期間に配慮し、子どもの健康回復状態が集団での保育所生活が可能な状態となつてからの登園であるようにご配慮ください。

記

◎医師の診断を受け、保護者が記入する登園届が必要な感染症

感染症名	感染しやすい時期	登園の目安
溶連菌感染症	適切な抗菌薬治療を開始する前と開始後 1 日間	抗菌薬内服後 24~48 時間経過していること
マイコプラズマ肺炎	適切な抗菌薬治療を開始する前と開始後数日間	発熱や激しい咳が治まっていること
手足口病	手足や口腔内に水疱・潰瘍が発生した数日間	発熱や口腔内の水疱・潰瘍の影響がなく普段の食事が摂れること
伝染性紅斑（リンゴ病）	発しん出現前の 1 週間	全身状態が良いこと
ウイルス性胃腸炎 ノロ、ロタ、アデノウイルスなど	症状のある間と、症状消失後 1 週間（量は減少していくが数週間ウイルスを排出しているため注意が必要）	嘔吐、下痢等の症状が治まり、普段の食事が摂れること
ヘルパンギーナ	急性期の数日間（便の中に 1 ヶ月程度ウイルスを排出しているため注意が必要）	発熱や口腔内の水疱・潰瘍の影響がなく普段の食事が摂れること
RS ウイルス感染症	呼吸器症状のある間	呼吸器症状が消失し、全身状態が良いこと
帯状疱疹	水疱を形成している間	全ての発しんが痂皮化していること
突発性発しん		解熱し機嫌がよく全身状態がよいこと

----- 切り取り線 -----

登 園 届（保護者記入）

ハートフル保育所 氏名 _____

病名 _____ と診断され、西暦 年 月 日に

医療機関 _____ において症状が回復し、集団生活に支障がない状態と

診断されましたので登園いたします。

西暦 年 月 日

保護者名 _____ 印

◎意見書や登園届が必要ない場合でも体調が優れない場合、下痢や嘔吐、発熱が続くなど体調不良がみられる場合には、必ず受診していただき、医師に登園の許可を確認してください。その内容や注意事項を保育所に伝えた上で登園してください。

14. 健康診断について

- ・入園時に健康診断を受けていただきます。（入園時の6ヶ月以内なら母子手帳のコピーでも可能）
- ・保育所では前期（4月～9月）、後期（10月～3月）の年2回の健康診断が義務付けられています。

5月と11月に嘱託医に来て頂き、保育所内で健康診断を実施します。

- ・歯科検診は年に1回(10月)行います。健康診断と同様、保育所にて実施します。

10月以降の入園の場合、かかりつけ医にてご自身で受診をお願いいたします。



幼稚園、保育園、市町村の定期検診で受けた時は、診断結果のコピーを提出して下さい。

幼稚園に通っているお子様は、後期に自費でもう一度受けていただきます。（幼稚園は年1回の実施による為）

- *保育所での健康診断が受けられなかったお子様は後日個別に行っていただきます。（自費）

ご自身でかかりつけ医にて受診をお願いいたします。受診していただけない場合はお預かりができません。

保育所嘱託医

<p>にしのキッズクリニック</p> 	<p>海老名市国分南3-8-12</p> <p>TEL 046-236-5545</p>
<p>もりた歯科医院</p> 	<p>海老名市柏ヶ谷1052-2クリスタルプラザ3F</p> <p>TEL 046-235-1153</p>

個人で受診する際は、保育所指定の用紙をお持ち頂くようお願いいたします。事前に

保育士へお声がけ下さい。

15. 登園・降園について

- ・ 保育所への入り口は常時施錠されています。御用の際はインターホンを鳴らしてお名前をお伝えください。保育士が顔を確認して対応いたします。
- ・ 送迎の際は、必ず保育士にお声がけください。お子様の体調等で伝達があれば、必ず口頭でお伝えください。
- ・ 急な遅刻などの際は、給食の準備の都合上、下記まで早急にご連絡ください。



ハートフルタクシー事務所 046-234-1909

- ・ 登園時間が12時を過ぎる場合は昼食を済ませて来てください。
- ・ お迎え者の変更がある場合は、受け渡しの安全確認のため事前にご連絡ください。「引き渡しカード」にご記入いただきます。
- ・ 気象庁より下記のような**特別警報が発令されたり**国や各省庁より**重大な事故やテロなどの通知や警報が発令された場合**その他、保育所のやむを得ない事情で**休園とさせていただきます**ことがあります。（その際は保育所やハートフルタクシー事務所より事前にご連絡いたします。）

特別警報	大雨（土砂災害、浸水害）、暴風、暴風雪、大雪、テロ、施設内火災、など
------	------------------------------------

登園時の手順

1. ベランダから入り、お子様と一緒に室内にお入り下さい。
2. お子様の荷物を所定の位置にセットします。
3. 検温し、保育士にお子様の体調などを伝達して引き渡します。

降園時の手順

1. 玄関のインターホンを押し名前をお伝え下さい。
2. 降園時は室内には入らず、ベランダでの引き渡しになります。荷物を受け取り、忘れ物がないよう上着や靴下の確認をお願いします。

16. 災害対策について

- 毎月1回、災害（火災・地震・台風等）を想定しての避難訓練を行っています。
- 原則、保育所内で待機しておりますので、保護者の方はご自身の安全に気を配りながらお子様を迎えに来て下さい。保育所内で待機できない状況になった場合は避難場所へ移動しております。災害時の避難場所は下記のとおりです。
- 災害が起きた場合は、保護者の皆様にご連絡を差し上げることになっていますが、連絡が取れない場合には、直接避難場所へ迎えに来て下さい。
- 避難場所での受け渡しの際は「緊急時引渡し表」に記入をして頂きます。

災害時避難場所

◆第一避難場所◆

杉本小学校



◆第二避難場所◆

北部公園体育館



